

Modernizzazione della PA e lavoro pubblico

Corso di alta formazione per dirigenti, funzionari, amministratori pubblici e professionisti

Corso online - da ottobre a dicembre 2020

Obiettivi. Il Corso di formazione è finalizzato a costruire una cornice aggiornata e partecipata entro la quale individuare i principali elementi di rinnovamento della Pubblica Amministrazione, a partire dal suo capitale umano.

Key words: Pubblica Amministrazione - innovazione - rinnovamento - capitale umano - aggiornamento - partecipazione.

Aspetti organizzativi.

Didattica. Il Corso di formazione si svolge online da ottobre a dicembre 2020 e prevede un totale di 10 ore di formazione, di cui:

- 5 ore a distanza attraverso 3 Moduli formativi fruibili settimanalmente su piattaforma di e-learning, **dal 19 ottobre al 29 novembre 2020**. Gli iscritti hanno accesso ai video, possono scaricare i materiali didattici di approfondimento ed effettuare i test di autovalutazione. Il percorso formativo è guidato e i discenti possono contattare il tutor del Corso per eventuali dubbi e approfondimenti.
- 5 ore in diretta attraverso la piattaforma Zoom webinar, così suddivise:
 - o 2 ore di Seminario online, **venerdì 16 ottobre 2020 ore 15.30**, ad avvio del percorso formativo. Il Seminario costituisce parte integrante del Corso e sarà occasione per il lancio di alcune key issues e per un proficuo dibattito sul tema specifico, al quale interverranno diversi relatori, accademici ed esperti delle materie oggetto del Corso;
 - o 1 ora di approfondimento tematico, online, ad avvio del Modulo 3, sul tema specifico del pubblico impiego, **martedì 17 novembre 2020 ore 9.00**. Relatore sarà la Dott.ssa Tiziana Altì (tutor del Corso), componente del Comitato Scientifico ed Editoriale Fondazione Romagnosi e Funzionario Ispettorato del Lavoro di Pavia;
 - o 2 ore di Approfondimento finale online, **venerdì 11 dicembre 2020 ore 15.30**, a conclusione del percorso formativo e finalizzato alla presentazione e commento dei brevi elaborati preparati dai partecipanti al Corso di formazione.

La frequenza al Corso è obbligatoria (almeno il 75% del corso) ai fini del rilascio di un attestato di partecipazione. E' previsto un numero massimo di partecipanti, pari a 30. E' previsto un numero minimo di partecipanti, al di sotto del quale il Corso non sarà attivato.

Iscrizioni. Le quote di iscrizione sono differenziate come segue:

	Enti rappresentati in Assemblea della Fondazione Romagnosi (Università di Pavia, Comune di Pavia, Provincia di Pavia, Comune di Voghera, Comune di Vigevano, ASM Pavia)*	Altri interessati
Corso di formazione online "Modernizzazione della PA e lavoro pubblico"	3 posti gratuiti, per ulteriori iscritti 100 euro + iva 22% (iva esente per la PA)	200 euro + iva 22% (iva esente per la PA)

* Al personale afferente a ciascun Ente Rappresentato in Assemblea della Fondazione Romagnosi saranno riservati tre posti gratuiti.

Per iscriversi, si prega di trasmettere, **entro il 30 settembre 2020**, il seguente modulo di iscrizione compilato (disponibile anche sul sito web <http://www.fondazioneromagnosi.it/>) e la copia dell'avvenuto pagamento (o determina di impegno di spesa per la Pubblica amministrazione) al seguente indirizzo mail: segreteria@fondazioneromagnosi.it

A inizio ottobre saranno inviate agli iscritti le coordinate di accesso alla piattaforma Zoom webinar per partecipare al Seminario di apertura del percorso formativo e le credenziali di accesso per la piattaforma di e-learning. A seguire saranno inviate comunicazioni periodiche per l'organizzazione dei successivi step formativi.

Programma del Corso

- **Venerdì 16 ottobre 2020, ore 15.30**
Seminario introduttivo, online su Zoom webinar, con lancio di alcune key issues e dibattito sul tema specifico, al quale interverranno diversi relatori, accademici ed esperti delle materie oggetto del Corso. Durata: 2 ore di formazione.
- **Dal 19 ottobre al 29 novembre 2020**
18 video di durata media 15 minuti e test di autoapprendimento (5 ore circa), 1 ora di aggiornamento sul pubblico impiego ad avvio del Modulo 3. Durata: 6 ore di formazione (1 ora circa a settimana).



Modulo 1. Elementi costitutivi ed evolutivi della PA - Dal 19 al 25 ottobre 2020

- 1.1. La burocrazia: Monsù Travet (**Elisabetta Colombo**, *Università di Pavia*)
 - 1.2. Burocrazia e democrazia: modelli a confronto (**Flavio Chiapponi**, *Università di Pavia*)
 - 1.3. Buon andamento e imparzialità della PA (**Andrea Gratteri**, *Università di Pavia*)
 - 1.4. Nuove sfide e cambiamento organizzativo (**Giacomo Balduzzi**, *Università di Pavia*)
- + Test di apprendimento

Modulo 2. Elementi di innovazione e modernizzazione della PA: trasparenza, partecipazione, digitalizzazione, comunicazione - Dal 26 ottobre al 15 novembre 2020

- 2.1. Il paradigma dell'open government (**Laura Vergani**, *Politecnico di Milano*)
 - 2.2. Open government e partecipazione (**Laura Vergani**, *Politecnico di Milano*)
 - 2.3. Open government: engagement dei cittadini ed empowerment dell'amministrazione (**Leonardo Sonnante**, *Fondazione RCM*)
 - 2.4. Open government e collaborazione: co-design e co-production dei servizi e coordinamento delle responsabilità (**Lucio Lamberti**, *Politecnico di Milano*)
 - 2.5. L'ascolto dei cittadini - reputation based governance (**Andrea Ceron**, *Università di Milano*)
 - 2.6. La cittadinanza digitale: i principi e i diritti (**Carlo Mochi Sismondi**, *Forum PA*)
 - 2.7. Nuove tecnologie e change management (**Carlo Mochi Sismondi**, *Forum PA*)
 - 2.8. I principi della comunicazione pubblica e le riforme della PA (**Ernesto Bettinelli**, *Università di Pavia*)
 - 2.9. Comunicare le leggi: superare i limiti del linguaggio burocratico (**Andrea Gratteri**, *Università di Pavia*)
- + Test di apprendimento

Modulo 3. Risorse umane e PA - Dal 16 al 29 novembre 2020

Martedì 17 novembre 2020, ore 9.00

Approfondimento tematico sul pubblico impiego, online su Zoom webinar (**Tiziana Alti**, *componente del Comitato Scientifico ed Editoriale Fondazione Romagnosi e Funzionario Ispettorato del Lavoro di Pavia*). Durata: 1 ora di formazione.

- 3.1. La Motivazione: Teoria di Maslow (**Pietro Previtali**, *Università di Pavia*)
 - 3.2. La Motivazione: dall'Achiever al Power Driven (**Pietro Previtali**, *Università di Pavia*)
 - 3.3. Motivare attraverso l'aspettativa per la valenza (**Pietro Previtali**, *Università di Pavia*)
 - 3.4. La gestione per obiettivi (**Pietro Previtali**, *Università di Pavia*)
 - 3.5. Il pubblico impiego o "il lavoro alle dipendenze della PA" (**Luisa Flore**, *Avvocato*)
- + Test di apprendimento

• Venerdì 11 dicembre 2020, ore 15.30

Approfondimento finale, online su Zoom webinar, con presentazione e commento dei brevi elaborati preparati dai partecipanti al Corso di formazione. Durata: 2 ore di formazione.